



Teilnahmebedingungen für die DoKomi Fanstände 2023

(english below)

1. Allgemeine Teilnahmevoraussetzungen

- a) Die Konditionen im Rahmen der Künstler-Fanstände sind ausschließlich Nachwuchs-Künstlern, Gruppen und Organisationen aus dem nicht kommerziellen Bereich und mit Bezug zu Anime, Manga & Comic und/oder Japan vorbehalten. Für kommerzielle Händler, Publisher und Organisationen gelten entsprechende Konditionen und Anmeldeformulare.
- b) Teilnehmer müssen mindestens 18 Jahre alt sein.
- c) Der Stand muss während der Öffnungszeiten und an allen Veranstaltungstagen der DoKomi durchgängig besetzt sein. Die DoKomi findet vom 30. Juni bis zum 2. Juli 2023 im Congress Center Düsseldorf statt. Die voraussichtlichen Öffnungszeiten für Besucher sind:
Freitag, 30. Juni 2023: 12:30 Uhr – 20:00 Uhr
Samstag, 1. Juli 2023: 9:30 Uhr – 20:00 Uhr
Sonntag, 2. Juli 2023: 9:30 Uhr – 18:00 Uhr
- d) Es gelten die allgemeinen Regeln und Sicherheitsbestimmungen der DoKomi 2023
<https://www.dokomi.de/files/exhibitor/2023/HaendlerAGB2023-de.pdf>
- e) Allgemeiner Messeplan (Pläne können sich im Laufe der Planungsphase ändern):
<https://www.dokomi.de/files/exhibitor/2023/AllgemeinerHallenplanAusstellerAGB.pdf>

2. Bewerbung und Buchungsänderungen

- a) Die Bewerbungsphase läuft vom 5. November 2022 bis zum 1. Dezember 2022. Bewerbungen, die später eingehen, werden automatisch auf die Nachrückerliste gesetzt. Der Veranstalter behält sich vor die Bewerbungsfrist vorzeitig zu beenden, wenn alle Plätze ausgebucht sind.
- b) Buchungen können bis zum Erhalt der Standbestätigung auf <https://exhibitors.dokomi.de/de> nach dem Einloggen im persönlichen Bereich geändert werden. Nach Erhalt der Standbestätigung sind Änderungen nur noch bedingt und ausschließlich über aussteller@dokomi.de möglich.
- c) Standbestätigungen, Absagen und Rechnungen werden ab Januar verschickt. Die Zahlungsfrist beträgt ab Rechnungsstellung 14 Tage.
- d) Es ist nicht möglich, bereits erworbene Besuchertickets in Aussteller- oder Helfertickets

umzuwandeln oder zu erstatten.

e) Die Bewerbung ist über das Bewerbungsformular unter <https://exhibitors.dokomi.de/> einzureichen. Fragen und Absprachen sind ausschließlich an aussteller@dokomi.de zu richten. Absprachen über andere Wege sind ungültig und können bei der Planungsphase nicht berücksichtigt werden.

f) Der Eingang einer Bewerbung wird mit einer automatisch versendeten Eingangsbestätigung bestätigt. Sollte innerhalb von 24 Stunden keine Eingangsbestätigung im elektronischen Postfach eintreffen, ist davon auszugehen, dass die Bewerbung nicht beim Empfänger angekommen ist. Eine Überprüfung kann über aussteller@dokomi.de angefragt und anschließend ein weiteres Bewerbungsformular ausgefüllt werden.

g) Mehrfachanmeldungen sind nicht gestattet und führen zum Ausschluss aus dem Bewerbungsverfahren. Die parallele Einzelbewerbung eines eingetragenen Mitausstellers gilt ebenfalls als Mehrfachanmeldung.

h) Mitaussteller müssen zum Zeitpunkt der Bewerbung bekannt sein und sich namentlich und mit Galerie-Nachweisen über dasselbe Formular anmelden. Die Gemeinschaft kann nach Erhalt der Stand-Zusage nicht mehr geändert werden.

i) Bewerber, die dem Veranstalter in der Vergangenheit negativ aufgefallen sind, beispielsweise durch Regelverstöße, Verleumdung, unsittliches Verhalten etc., werden nicht oder nur eingeschränkt angenommen.

j) Bewerber, deren Anmeldungen aufgrund von vergangenen oder gegenwärtigen Regelverstößen während der Bewerbungsphase oder nachträglich abgelehnt werden, sind auch an der Teilnahme in Form eines Mitausstellers ausgeschlossen.

3. Kosten, Leistungen und Rücktritt

Es werden die folgenden fünf Stand-Optionen angeboten:

a) Regulärer Fanstand umfasst:

1x Tisch (180 x 80 cm), 1x Stuhl, 1x Aussteller-Ticket (Gültig für den gesamten Veranstaltungszeitraum) für insgesamt 150€ exkl. MwSt.

Es können pro Anmeldung maximal 2 Tische gebucht werden und unabhängig der Anzahl der Tische mit maximal 1 anderen Künstler geteilt werden.

b) Professioneller Fanstand umfasst:

3x2 Meter Standfläche, 2x Tisch (180 x 80 cm), 1x Stuhl, Rückwände, 1x Aussteller-Ticket und 1x Helfer-Ticket (Gültig für den gesamten Veranstaltungszeitraum) für insgesamt 400€ exkl. MwSt.

Es kann pro Anmeldung maximal 1 Stand gebucht werden und dieser darf **nicht** mit anderen Künstlern geteilt werden. Wände zwischen verschiedenen Profiständen können nicht entfernt werden.

c) Professioneller Fanstand XXL umfasst:

6x2 Meter Standfläche, 3x Tisch (180 x 80 cm), 2x Stuhl, Rückwände, 1x Aussteller-Ticket und 2x Helfer-Ticket (Gültig für den gesamten Veranstaltungszeitraum) für insgesamt 900€ exkl. MwSt.

Es kann pro Anmeldung maximal 1 Stand gebucht werden und dieser darf mit maximal 1 anderen Künstler geteilt werden.

d) Fanstand 18+ umfasst:

1x Tisch (180 x 80 cm), 1x Stuhl, 1x Aussteller-Ticket (Gültig für den gesamten Veranstaltungszeitraum) für insgesamt 150€ exkl. MwSt.

Es können pro Anmeldung maximal 2 Tische gebucht werden und der Stand darf unabhängig von der Anzahl der Tische mit maximal 1 anderen Künstler geteilt werden.

e) Indiestand umfasst:

1x Tisch (180 x 80 cm), 1x Stuhl, 2x Aussteller-Ticket (Gültig für den gesamten Veranstaltungszeitraum), 1 Stromanschluss für insgesamt 300€ zus. MwSt.

Es können pro Anmeldung maximal 2 Tische gebucht werden und unabhängig der Anzahl der Tische mit maximal 1 anderen Aussteller geteilt werden.

f) Gebuchte reguläre Doppelstände und 18+-Doppelstände haben Anspruch auf je bis zu 2 kostenlose Aussteller-/Helfer-Tickets und 2 Stühle, professionelle XXL-Fanstände haben Anspruch auf 1 kostenloses Aussteller-Ticket und bis zu 2 kostenlose Helfer-Tickets und 2 Stühle. Diese müssen im Anmeldeformular unter Zusatzleistungen ausgewählt werden. Sofern dies nicht erfolgt und auch bis zum Ende der Frist für Buchungsänderungen (Erhalt der Standzusage) nicht nachgeholt wird, verfällt der kostenlose Anspruch auf die zusätzlichen Leistungen.

g) Die vermieteten Gegenstände (Tische, Stühle, Steckregale) sind nach Ende der Veranstaltung im sauberen und unbeschädigten Zustand an den Veranstalter zurückzugeben. Schäden sind dem Veranstalter zu melden und werden dem Aussteller in Rechnung gestellt.

h) Vermietete Stühle und Steckregale sind während der Öffnungszeiten der Aussteller-Information in Halle 3 an dieser abzuholen. Steckregale sind während der Abbaueiten wieder an der Aussteller-Information abzugeben.

Abholzeiten an der Aussteller-Information in Halle 3 sind:

Donnerstag: 15:00 Uhr – 19:00 Uhr

Freitag: 8:00 Uhr – 20:00 Uhr

Samstag: 9:00 Uhr – 20:00 Uhr

Sonntag: 9:00 Uhr – 20:00 Uhr

i) Weitere Leistungen (Stühle, Aussteller-Tickets, WLAN-Tickets, Aussteller-Parktickets etc.) können bei zugelassenen Ständen bis zum 1. April über die Anmeldeseite unter Zusatzleistungen nachgebucht oder vor Ort an der Aussteller-Information in Halle 1 und Halle 3 erworben werden, sofern nicht vorher ausgebucht.

j) Der Veranstalter behält sich vor die verfügbaren Plätze wie folgt zu vergeben: 1/3 gezielt ausgewählt, 1/3 nach Reihenfolge und abhängig vom Eingangsdatum der Anmeldung, 1/3 verlosen. Kooperationsstände werden gesondert berücksichtigt.

k) Der Veranstalter behält sich vor das Auswahlverfahren und die Anzahl der zur Verfügung stehenden Plätze während der Planungsphase anzupassen.

l) Bewerber, die dem Veranstalter in der Vergangenheit negativ aufgefallen sind, beispielsweise durch Regelverstöße, Verleumdung, unsittliches Verhalten etc., werden nicht oder nur eingeschränkt angenommen.

m) Die Zahlung wird ab Erhalt der Rechnung binnen der in der Rechnung angegebenen Frist fällig. Sollte die zu zahlende Summe nicht oder nur unvollständig innerhalb der Frist auf eines der angegebenen Konten eingegangen sein, verfällt der Anspruch auf den Platz mit sofortiger Wirkung und dieser wird neu vergeben. Eine Verlängerung der Zahlungsfrist muss innerhalb der Zahlungsfrist über aussteller@dokomi.de beantragt werden.

n) Zu viel gezahlte Beträge werden nicht zurückerstattet.

o) Vor Empfang der Zulassung ist der Rücktritt von der Anmeldung kostenlos. Ab Empfang der Standzusage wird 100% der Standmiete fällig. Im Falle Stornierung werden Stornogebühren in

Höhe von 100% der Standmiete erhoben.

p) Sollten sich Ausreisebestimmungen einzelner Länder kurzfristig verschärfen oder sollte der Aussteller zum Veranstaltungstermin Krankheitssymptome aufweisen, so dass eine Teilnahme unmöglich wird, ist dies kein Grund für eine Kostenrückerstattung. Sollte während der Veranstaltung der gebuchte Stand ohne vorherige Abmeldung unbesetzt bleiben, wird der Aussteller von zukünftigen Events ausgeschlossen.

q) Im Falle einer Absage der DoKomi 2023 werden die Standkosten zurückerstattet.

4. Weitervermietung, Übertragung, Gemeinschaftstische und Helfer

a) Die Weitervermietung und Übertragung der Plätze ist untersagt.

b) Eine gemeinschaftliche Nutzung der Plätze im regulären Fanstandbereich ist auf maximal zwei Aussteller pro Anmeldung begrenzt und muss zum Zeitpunkt der Bewerbung bekannt gegeben werden. Beide Aussteller müssen sich namentlich und mit Galerie-Nachweisen über dasselbe Formular anmelden. Die Gemeinschaft kann nach Erhalt der Stand-Zusage nicht mehr geändert werden.

c) Eine gemeinschaftliche Nutzung der Plätze im Fanstandbereich 18+ ist auf maximal zwei Aussteller pro Anmeldung begrenzt und muss zum Zeitpunkt der Bewerbung bekannt gegeben werden. Beide Aussteller müssen sich namentlich und mit Galerie-Nachweisen über dasselbe Formular anmelden. Die Gemeinschaft kann nach Erhalt der Stand-Zusage nicht mehr geändert werden.

d) Eine gemeinschaftliche Nutzung der Plätze im professionellen Fanstandbereich ist beim normalen Standtyp untersagt. Beim Standtyp XXL ist diese auf maximal zwei Aussteller pro Anmeldung begrenzt und muss zum Zeitpunkt der Bewerbung bekannt gegeben werden. Beide Aussteller müssen sich namentlich und mit Galerie-Nachweisen über dasselbe Formular anmelden. Die Gemeinschaft kann nach Erhalt der Stand-Zusage nicht mehr geändert werden.

e) Es gibt keine Einschränkung in der Anzahl der Standhelfer und Betreuer, sofern es sich nicht um weitere Mitaussteller handelt. Eine Missachtung kann zum sofortigen Ausschluss von der Veranstaltung und zu Einschränkungen oder Sperrung für zukünftige Veranstaltungen führen.

f) Bewerber erhalten die Möglichkeit, nach Erhalt der Standzusage Wunschnachbarn anzugeben. Der Veranstalter ist jedoch nicht verpflichtet, diese bei der Platzverteilung zu berücksichtigen. Damit die Anfrage gültig wird, muss der Wunschnachbar die Anfrage bestätigen. Bei einer Sitzkette muss ebenfalls jeder Nachbarswunsch bestätigt werden, damit die Anfrage-Kette im Ganzen gültig wird. Wuschnachbarn können bis zum 1. April angepasst und bestätigt werden. Informationen zum Beantragen von Wunschketten sind auf der Website zu finden:

https://exhibitors.dokomi.de/de/book/dokomi2023/booth/dokomi2023_fanbooth/about_neighbours

5.1 Sortiment, Warenangebot

a) Das angebotene Sortiment muss einen Bezug zu Anime, Manga & Comic oder Japan haben.

b) Das angebotene Sortiment sollte selbst gestaltet, gezeichnet, genäht, gebastelt oder hergestellt worden sein. Stände, die unter Fanprojekte, gemeinnützige Vereine o.Ä. fallen, können nach Prüfung des Sortiments von dieser Regelung ausgenommen werden.

c) Der Verkauf von Waren, die ausschließlich oder zu überwiegenden Teilen durch Zuhilfenahme künstlicher Intelligenzen erstellt worden sind, ist im im Rahmen der Fanstände untersagt.

d) Sofern es sich nicht um Bootlegs, Plagiate, Fälschungen und Waren und/oder Darstellungen, die gegen das geltende deutsche Recht verstoßen, handelt, liegt das angebotene Sortiment im Ermessen und Verantwortung der Standinhaber.

e) Der Verkauf von Lucky Bags, Wundertüten und ähnlichen Konzepten ist nicht gestattet. Ausgenommen sind Verlagshäuser und offizielle Rechteinhaber sowie Händler, die eigene Marken und Produkte vertreiben, an denen sie nachweislich Lizenz-, Urheber- und/oder Patentrechte besitzen. Ebenfalls ausgenommen von dem Verbot sind selbstgefertigte Produkte und Kunstwerke im Bereich der Fanstände.

f) Es besteht die Möglichkeit Pakete direkt über den Dienstleister **Leon Fulfillment GmbH** an die Messehallen schicken zu lassen. Kontakt und Kommunikation erfolgt ausschließlich über Michaela Karthausen, Email: karthausen@leon.de.

5.2 Sortiment, Warenangebot (18+/NSFW Content)

a) Nicht jugendfreie Waren dürfen ausschließlich im Bereich der Fanstände 18+ ausgestellt werden. Außerhalb der Fanstände 18+ dürfen nicht jugendfreie Waren in keiner Weise ausgestellt werden. Zensurbalken gelten als nicht ausreichend, ebenso wenig wie eine ungeöffnete oder für Minderjährige unzugängliche Aufbewahrung. Nicht jugendfreie Waren dürfen auch auf Nachfrage und gegen Alterskontrolle im öffentlichen Fanstand-Bereich **nicht** herausgegeben werden.

b) Ebenfalls unter ausschließlich im Bereich der 18+ Stände erlaubte Waren fallen Aktzeichnungen ohne expliziten sexuellen/erotischen Kontext, sowie Figuren, die zwar an den verfänglichsten Regionen bekleidet sind (z.B. mit Dessous oder Bikinis), aber provokative und/oder sexuell anregende Posen einnehmen. Gleiches gilt für Ahegao-Produkte sowie Figuren, Mangas/Doujinshis, Artbooks und Animes aus dem Genre Yaoi, Yuri, Hentai, Horror, Splatter, Gore und teilweise Ecchi.

c) Fanstände, deren Sortimente mehrheitlich und/oder prominent arrangiert aus softerotischen und erotischen (z. B. Ecchi) Darstellungen und Waren bestehen und somit im Gesamtbild eine deutlich erotische Wirkung vermitteln, sind nur im Bereich der Fanstände 18+ zulässig.

d) Im regulären Bereich der Fanstände sind Mangas/Doujinshis und Artbooks weiterhin erlaubt, wenn diese keinem erotischen und/oder gewalttätigen Genre (z. B. Yaoi, Yuri, Hentai, Horror, Splatter, Gore) angehören, jedoch im geringen Maße erotische und gewalttätige Szenen beinhalten, wenn folgende Voraussetzungen erfüllt werden: Die betroffenen Waren machen nur einen geringen Teil des gesamten Sortimentes aus. Betroffene Seiten der Waren müssen versiegelt werden. Zensurbalken gelten als nicht ausreichend. Waren dürfen nicht an Minderjährige herausgegeben werden. Abhängig vom Kontext und nach Prüfung und Freigabe über aussteller@dokomi.de kann die Zensur von Szenen, die geringfügig Nacktheit oder Gewalt abbilden, ausgesetzt werden.

e) Mangas/Doujinshis, Artbooks und Animes aus erotischen und/oder gewalttätigen Genres (z. B.

Yaoi, Yuri, Hentai, Horror, Splatter, Gore) sind außerhalb des Fanstandbereiches ausschließlich im Ausstellbereich der Lizenzinhaber/Verlagshäuser weiterhin erlaubt, wenn diese vollständig versiegelt sind und für Minderjährige unzugänglich aufbewahrt werden. Zensurbalken gelten als nicht ausreichend. Nicht jugendfreie Waren dürfen nicht an Minderjährige herausgegeben werden.

f) Künstler aus dem regulären Fanstandbereich, die nur in einem geringen Maße nicht jugendfreie Waren im Sortiment haben, haben die Möglichkeit, diese am Künstler-Gemeinschaftsstand des 18+ Bereiches für den Verkauf durch das DoKomi-Bring & Buy-Team abzugeben. Informationen zum Ablauf sind auf www.exhibitors.dokomi.de zu finden oder können über aussteller@dokomi.de angefragt werden. Das B&B-Team behält sich vor, die Annahme von Waren bei Erreichen der maximalen Aufnahmekapazität abzulehnen.

g) Es wird empfohlen, einen möglichst umfangreichen Katalog der geplanten Verkaufsmotive bei der Bewerbung zu verlinken oder zur Einschätzung an aussteller@dokomi.de zu schicken. Ergänzungen können zu einem späteren Zeitpunkt nachgereicht werden. Sollten vor Ort regelwidrige Motive an Ständen im regulären Bereich entdeckt werden, sind diese auf Aufforderung unverzüglich zu entfernen. Eindeutige oder wiederholte Verstöße führen zum sofortigen Ausschluss von der Veranstaltung. Eine Rückerstattung der Standkosten ist in diesem Fall ausgeschlossen.

6. Standaufbau, Standgestaltung

a) Außerhalb der eigenen Standfläche ist es untersagt, Banner/Aufsteller oder Werbemittel jeglicher Art (z. B. Poster, Flyer) zu zeigen, verteilen, positionieren, auszulegen oder anzubringen, sofern dies nicht vertraglich mit dem Veranstalter vereinbart wurde.

b) Das Anbringen von Postern, Schildern o. Ä. ist gestattet, sofern der Standbau dabei nicht beschädigt wird.

c) Mitgebrachte Tischdecken müssen feuerfest sein (B1 Zertifikat).

d) Der Gesamtaufbau darf eine Höhe von maximal 2 Metern nicht überschreiten und muss innerhalb der gemieteten Fläche bleiben. Vom Aussteller mitgebrachte Aufsteller, (Steck-)Regale, Roll-Ups, Stühle o. Ä. sind innerhalb der gemieteten Fläche gestattet, sofern sie andere Teilnehmer nicht behindern.

e) Gänge und Fluchtwege sind unbedingt freizuhalten.

7. Auf- und Abbau, Aussteller- & Parkausweise

a) Der Aufbau für Halle 3, für die 18+ Area und Fashion Fanstand Area erfolgt am Donnerstag, den 29. Juni 2023 von 15:00 Uhr bis 21:00 Uhr sowie am Freitag, den 30. Juni 2023 von 8:00 Uhr bis 11:30 Uhr. Der Abbau erfolgt Sonntag ab 18:30 Uhr, sofern sich bis zu diesem Zeitpunkt keine Besucher mehr innerhalb des Geländes aufhalten. Für alle anderen Hallen gelten gesonderte Aufbauzeiten.

b) Stände, die nicht rechtzeitig fertig bezogen sind, riskieren von Seiten der Messe Düsseldorf und der zuständigen Feuerwehr von der Teilnahme ausgeschlossen zu werden. Eine Kostenerstattung

ist in diesem Fall nicht möglich.

c) Ausstellertickets werden kurz vor Veranstaltungsbeginn per E-Mail verschickt. Es wird die Möglichkeit geben, vor Ort während der Aufbauzeiten ein begrenztes Kontingent von Aussteller-/Helfertickets an den Infos in Halle 1 & 3 zu erwerben, sofern nicht vorab ausverkauft.

d) Eine Einfahrtsgenehmigung für den Aufbau wird mit den Ausstellertickets kurz vor Veranstaltungsbeginn per E-Mail verschickt. Die Einfahrtsgenehmigung ist ausschließlich für den Aufbau am Donnerstag und dem Abbau am Sonntag nach Veranstaltungsschluss gültig.

e) Gebuchte Parkausweise werden kurz vor Veranstaltungsbeginn per Mail versendet. Es wird die Möglichkeit geben, vor Ort während der Aufbauzeiten ein begrenztes Kontingent von Parkausweisen an den Infos in Halle 1 & 3 zu erwerben, sofern nicht vorab ausverkauft.

f) Die zur Verfügung stehenden Parkflächen befinden sich voraussichtlich im Bereich P5 und auf Parkfläche E. Die Parkflächen werden nach Ermessen des Veranstalters und abhängig von Fahrzeuggröße sowie der Lage der Standfläche des Ausstellers verteilt. Es besteht die Möglichkeit, dass sich im Laufe der Planungsphase unter Leitung der Messe Düsseldorf und der Parkwacht Parkflächen ändern oder weitere Parkflächen hinzu kommen, weshalb eine frühzeitige Zuteilung der Parkflächen nicht möglich ist.

g) Sollte bis zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn keine E-Mail mit Aussteller- und Parktickets sowie der Einfahrtsgenehmigung eingegangen sein, meldet euch bitte bei folgender E-Mail-Adresse: aussteller@dokomi.de

h) Das Parken ist nur auf den ausgewiesenen Ausstellerparkplätzen erlaubt. Falschparken wird mit Strafgebühren von 100€ geahndet und betroffene Fahrzeuge werden kostenpflichtig abgeschleppt.

8. Banner für Homepage und Programmheft

a) Jeder zugelassene Stand erhält die Möglichkeit, eine kostenlose Anzeige auf der DoKomi-Homepage sowie in der DoKomi-App unter <https://www.dokomi.de/de/aussteller/zeichnerallee> freizuschalten. Das Angebot ist freiwillig, kann jederzeit im persönlichen Login-Bereich hochgeladen werden und ist an keine Frist gebunden. Pro Anmeldung ist nur ein Banner möglich. Schließt eine Anmeldung einen Mit-Aussteller ein, können sich Aussteller und Mit-Aussteller den Eintrag gestalterisch teilen.

b) Anzeigen für das Programmheft können kostenpflichtig bei der Anmeldung hinzu gebucht und zu einem späteren Zeitpunkt im persönlichen Login-Bereich hochgeladen werden. Die Anzeige kann allerdings nur im Programmheft abgedruckt werden, wenn diese bis spätestens dem 28. Februar 2023 hochgeladen wurde. Bei Nichteinhaltung der Frist werden keine Kosten zurückerstattet.

c) Alle nötigen Informationen zu den Formaten sowie Vorlagen sind jederzeit unter <https://exhibitors.dokomi.de/de> im persönlichen Login-Bereich zu finden. Bei Fragen oder Problemen wendet euch bitte an aussteller@dokomi.de.

Mit Einreichung der Anmeldung wird bestätigt, dass der oder die Bewerber/in die AGB und Richtlinien für die DoKomi-Künstlerallee gelesen hat und zustimmt. Der Rechtsweg ist

ausgeschlossen.

Bei Fragen steht das Team der DoKomi jederzeit unter aussteller@dokomi.de zur Verfügung.

Wir freuen uns, Euch auf der DoKomi 2022 begrüßen zu dürfen!

Euer Aussteller-Team
Andreas Degen - Arian Rahmatzai - Andreas Tissen



Participation rules for DoKomi fan booths 2023

1. General conditions of participation

a) The conditions for the artist fan booths are exclusively reserved for up-and-coming artists, groups and organizations from the non-commercial sector who are related to anime, manga & comics and/or Japan. Different conditions and registration forms apply to commercial dealers, publishers and organizations.

b) Participants must be at least 18 years old.

c) The booth must be staffed continuously during opening hours and on all event days of DoKomi. DoKomi will take place from June 30 to July 2, 2023 at the Congress Center Düsseldorf. The anticipated opening hours for visitors are:
Friday, June 30, 2023: 12:30 a.m. - 8:00 p.m.
Saturday, July 1, 2023: 9:30 a.m. - 8:00 p.m.
Sunday, July 2, 2023: 9:30 a.m. - 6:00 p.m.

d) The general rules and safety regulations of DoKomi 2023 apply:
<https://www.dokomi.de/files/exhibitor/2023/HaendlerAGB2023-en.pdf>

e) General exhibition hall map (Plans are subject to change during the planning phase):
<https://www.dokomi.de/files/exhibitor/2023/AllgemeinerHallenplanAusstellerAGB.pdf>

2. Booth registration and changes within the order

- a)** The application timeframe starts on the 5th of November 2022 and will be open until the 1st of December 2022. Applications that arrive later will automatically be placed on the list of substitutes. The organizer reserves the right to terminate the application period early if the available slots are booked out.
- b)** Bookings can be changed and corrected until we have officially confirmed them. Please visit <https://exhibitors.dokomi.de/en> and open the personal area after the login. After you receive the booth confirmation, changes are limited and need to be requested through an email to: aussteller@dokomi.de
- c)** Booth confirmations, invoices and refusals will be sent out starting from January 2023. The payment period is 14 days.
- d)** It's not possible to change already purchased visitor tickets to exhibitor tickets or to refund those due to a booth booking.
- e)** The application is to be done through our online registration system at <https://exhibitors.dokomi.de/en>. Questions and special proposals are solely to be sent to: aussteller@dokomi.de. Arrangements that have been made any other way or with third parties are invalid and cannot be taken into consideration for our convention plannings.
- f)** The receipt of an application is confirmed with an automatically sent confirmation mail. If no confirmation of receipt is received in the electronic mailbox within 24 hours, it can be assumed that the application has not reached the recipient. A check can be requested via aussteller@dokomi.de and then another application form can be filled out if necessary.
- g)** Multiple applications are not permitted and will result in disqualification from the application process. The parallel single application of a registered co-exhibitor is also considered a multiple application.
- h)** Co-exhibitors must be known at the time of application and must apply by name and with gallery proofs using the same form. The community cannot be changed after receipt of the booth confirmation.
- i)** Applicants who have attracted negative attention among the organizers in the past, for example by breaking the rules, defamation, indecent behaviour etc., will not be accepted or will only be accepted to a limited extent.
- j)** Applicants whose applications are rejected due to past or present rule violations during the application phase or subsequently are also excluded from participation in the form of a co-exhibitor.

3. Costs, services and booth cancelations

The following four booth options are offered:

a) A regular fan booth includes:

1x table (180 x 80 cm), 1x chair, 1x exhibitor ticket (valid for all event times) for 150€ excl. VAT. A maximum of 2 tables can be booked per registration and can be shared with a maximum of 1 other artist regardless of the number of tables.

b) A professional fan booth includes:

3x2 meter exhibitor area, 2x table (180 x 80 cm), 1x chair, backwalls, 1x exhibitor ticket and 1x booth assistant ticket (valid for all event times) for 400€ excl. VAT. Per registration 1 booth can be booked, which may **not** be shared with other artists. Walls between different professional fan booths cannot be removed.

c) A professional fan booth XXL includes:

6x2 meter exhibitor area, 3x table (180 x 80 cm), 2x chair, backwalls, 1x exhibitor ticket and 2x booth assistant ticket (valid for all event times) for 900€ excl. VAT. Per registration 1 booth can be booked, which can be shared with maximum 1 other artist.

d) R18 fan booth includes:

1x table (180 x 80 cm), 1x chair, 1x exhibitor ticket (valid for all event times) for 150€ incl. VAT. Per registration up to two tables can be booked at maximum.

e) Indie booth includes:

1x table (180 x 80 cm), 1x chair, 2x exhibitor ticket (valid for all event times), electricity, 1 electricity outlet for 300€ excl. VAT. A maximum of 2 tables can be booked per registration and can be shared with a maximum of 1 other artist regardless of the number of tables.

f) Booked regular double booths and 18+ double booths are each entitled to up to 2 free exhibitor/helper tickets and 2 chairs, professional XXL booths are entitled to 1 free exhibitor ticket and up to 2 free helper tickets and 2 chairs. These must be selected in the registration form under Extras. If this is not done and does not happen until the deadline for changing the booking, which is the time of receipt of the stand confirmation, the free entitlement to the additional services shall lapse.

g) The rented items (tables, chairs, stacking racks) must be returned to the organizer in a clean and undamaged condition at the end of the event. Damage must be reported to the organizer and will be charged to the exhibitor.

h) Rented chairs and stacking racks must be collected from the Exhibitor Information Desk in Hall 3 during opening hours. Stacking racks are to be returned to the Exhibitor Information during the dismantling times.

Opening times of the Exhibitor Information Desk in Hall 3:

Thursday: 3:00 p.m. – 7:00 p.m.

Friday: 8:00 a.m – 8:00 p.m.

Saturday: 9:00 a.m – 8:00 p.m.

Sunday: 9:00 a.m – 8:00 p.m.

i) Additional services (chairs, exhibitor tickets, WiFi tickets, exhibitor parking tickets etc.) can be rebooked for approved booths until April 1 via the website under Additional Services or purchased on site at the Exhibitor Information Desk in Hall 1 and Hall 3, unless booked out in advance.

j) The organizer reserves the right to allocate the available spaces as follows: 1/3 specifically selected, 1/3 according to order and depending on the date of receipt of the application, 1/3 raffled.

Cooperation booths will be **considered** separately.

k) The organizer reserves the right to adjust the selection procedure and the number of available places during the planning phase.

l) Applicants that the organizer noticed negatively in the past, for example through rule violations, defamation, immoral behavior, etc., will not be accepted or only to a limited extent.

m) The payment for the invoice is due after the invoice has been sent out in the timeframe which is stated on the invoice. In case the full amount has not been paid by the due date on one of the stated bank accounts or our Paypal account the reservation of the booth will expire and can be handed out to other artists. An extension of the payment due date must be applied within the payment period, please write us to aussteller@dokomi.de if that should be necessary.

n) Overpaid amounts cannot be refunded. Please check your payment procedure carefully!

o) Cancellation of the registration is free of charge before the admission is received. Upon receipt of the approval, 100% of the booth rent is due. In the event of cancellation, cancellation fees amounting to 100% of the stand rent will be charged.

p) Should exit regulations of individual countries become stricter at short notice or should the exhibitor show symptoms of illness on the date of the event, resulting in the participation becoming impossible, this is no reason for a refund of costs. Should the booked booth remain unoccupied during the event without prior cancellation, the exhibitor will be excluded from future events.

q) Should a DoKomi 2023 not be possible despite all efforts and be cancelled, the booth costs will be refunded.

4. Subletting, booth transfer, shared booths and booth assistants

a) The subletting and transfer of booths is forbidden.

b) Joint use of spaces in the regular fan booth area is limited to a maximum of two exhibitors per application and must be announced at the time of application. Both exhibitors must apply by name and with gallery proofs using the same form. The community cannot be changed once the booth commitment has been received.

c) Joint use of space in the 18+ fan booth area is limited to a maximum of two exhibitors per application and must be announced at the time of application. Both exhibitors must apply by name and with gallery proofs using the same form. The community cannot be changed once the booth commitment has been received.

d) Joint use of spaces in the professional fan booth area is prohibited for the normal booth type and limited to a maximum of two exhibitors per application for the XXL booth type and must be announced at the time of application. Both exhibitors must apply by name and with gallery proofs using the same form. The community cannot be changed after receipt of the stand confirmation.

e) There is no restriction on the number of booth helpers and attendants, unless they are additional

co-exhibitors. Failure to comply may result in immediate exclusion from the event and restrictions or suspension from future events.

f) After receipt of the booth confirmation, applicants have the opportunity to indicate their preferred neighbours. However, the organizer is not obliged to take these into account when allocating space. In order for the request to become valid, the desired neighbour must confirm the request. In the case of a chain of seats, each neighbour's request must also be confirmed in order for the chain of requests to be valid as a whole. Wish neighbours can be matched and confirmed until April 1. Information on how to request wish chains can be found on the website:
https://exhibitors.dokomi.de/de/book/dokomi2023/booth/dokomi2023_fanbooth/about_neighbours

5.1 Assortment of goods, range of goods

a) The assortment of goods needs to be connected to Japan, anime or manga.

b) The assortment of goods needs to be self-produced (e. g. drawn, sewn, crafted). Booths that are subject to fan projects, community projects or non-profit organisations can possibly be excluded from this rule. Requirement for this is examination of the sold goods through our exhibitor team.

c) The sale of goods that have been created exclusively or largely with the help of artificial intelligence is prohibited within the framework of the fan stands.

d) Unless they are bootleg, plagiarism, counterfeit and goods and / or representations that violate applicable German law, the range offered is at the discretion and responsibility of the booth owners.

e) The sale of Lucky Bags, Wonder Bags and similar concepts is not permitted. Excluded from the ban are publishers and official rights holders, as well as retailers who sell their own brands and products to which they demonstrably hold licensing, copyright and/or patent rights. Also excluded from the ban are self-made products and artworks in the area of the fan booths.

f) It is possible to have packages delivered directly to the exhibitor halls by the service provider **Leon Fulfillment GmbH**. Contact and communication is exclusively via Michaela Karthausen, Email: karthausen@leon.de.

5.2 Assortment, range of goods (R18/NSFW Content)

a) Explicit content may only be displayed in the area of the R18 fan booths. Outside of the R18 fan booths, adult content may not be displayed in any way. Censor bars are considered insufficient, as is unopened storage or storage inaccessible to minors. Explicit merchandise may not be issued in the public fan booth area, even upon request and with age verification.

b) Also included under goods permitted exclusively in the R18 booth area are nude drawings without an explicit sexual/erotic context, as well as figures that are clothed in the most risqué regions (e. g. lingerie or bikinis) but strike provocative and/or sexually suggestive poses. The same

applies to ahegao products, as well as figures, mangas/doujinshis, artbooks and anime from the genre yaoi, yuri, hentai, horror, splatter, gore and partly ecchi.

c) Fan booths whose assortment consists mainly and/or prominently of softerotic and erotic (e.g. ecchi) depictions and merchandise and thus conveys a clearly erotic effect in the overall image are only permitted in the area of the R18 fan booths.

d) In the regular area of the fan booths, mangas/doujinshis and artbooks are still allowed if they do not belong to an erotic and/or violent genre (e.g. yaoi, yuri, hentai, horror, splatter, gore), but contain erotic and violent scenes to a small extent, if the following conditions are met: Affected merchandise represents only a small portion of the total assortment. Affected pages must be sealed. Censor bars are not considered sufficient. Merchandise may not be issued to minors. Depending on the context and after review and approval via aussteller@dokomi.de, censorship of scenes that depict minor nudity or violence may be suspended.

e) Mangas/Doujinshis, artbooks and anime from erotic and/or violent genres (e.g. yaoi, yuri, hentai, horror, splatter, gore) continue to be permitted outside the fan booth area exclusively in the exhibition area of the license holders/publishers if they are completely sealed and kept inaccessible to minors. Censor bars are not considered sufficient. Non-adolescent merchandise may not be issued to minors.

f) Artists from the regular fan booth area, who have only a small amount of adult merchandise in their assortment, have the possibility to hand it over at the artist community booth of the R18 area for sale by the DoKomi Bring & Buy team. Information on the process can be found at www.exhibitors.dokomi.de/en or requested through aussteller@dokomi.de. The B&B team reserves the right to refuse to accept merchandise if the maximum intake capacity is reached.

g) It is recommended to link a catalog of the planned sales motifs as comprehensive as possible in the application or to send it to aussteller@dokomi.de for assessment. Additions can be submitted at a later date. If motifs in violation of the rules are discovered on site at booths in the regular area, these are to be taken down immediately upon request. Clear or repeated violations will result in immediate exclusion from the event. A refund of the booth costs is excluded in this case.

6. Booth setup, booth decoration

a) It is forbidden to place anything outside of the booth borders. Especially advertisement goods like roll ups, banners, flyers etc. We offer marketing solutions for set positions where advertisement goods may be set up. This needs to be aligned together with the organisers of DoKomi and can be booked through our exhibitor registration system.

b) Mounting posters, signs, etc. is allowed as long as provided booths constructions are not damaged.

c) Tablecloth needs to be fireproof. Please bring your B1 certificate in case you want to use your own tablecloth.

d) The overall setup may not be built higher than 2m. Self provided shelves may be used within your exhibitor booth area, but need to adhere to the maximum height and may not disturb your

neighbouring exhibitors.

c) Paths and escape paths need to be kept free at all times

7. Booth setup and dismantling, exhibitor tickets and parking

a) The booth setup for hall 3, the R18 Area and the Fashion fan booth area starts Thursday the 29th of June 2023 at 3:00 p.m. and runs until 9:00 p.m. and Friday the 30th of June 2023 at 8:00 a.m. and runs until 11:30 a.m. The booth dismantling starts Sunday at 6.30 p.m. and will run until 12 p.m., if there are no more visitors within the exhibition area up to this time. Separate set-up times apply to all other halls.

b) In case the booth is not completely setup in time the exhibitor risks losing his booth permit if it violates the fire brigade's or trade fair regulations. A reimbursement for the booth costs can not be provided in such cases.

c) Exhibitor tickets will be sent out shortly before the event through email. We will also be able to provide / sell a limited amount exhibitor/helper tickets during the setup times at the exhibitor information desks in hall 1 and 3, if not booked out in advance.

d) A vehicle entry permission for the exhibitor booth setup days (Thursday & Sunday evening) will be sent to you by email shortly before the event. This however will not allow entrance or parking on the event days (Friday, Saturday & Sunday).

e) Booked parking tickets for the event days will be sent out by mail shortly before the event. We will also be able to provide / sell a limited amount of parking tickets during the setup times at the exhibitor information desks in hall 1 and 3, if not booked out in advance.

f) The parking areas available are expected to be located in area P5 and parking area E. The parking areas will be allocated at the discretion of the organizer and depending on vehicle size, as well as the location of the exhibitor's booth area. It is possible that parking areas may change, or additional parking areas may be added in the course of the planning phase under the direction of Messe Düsseldorf and Parkwacht, which is why it is not possible to allocate parking areas at an early stage.

g) In case you have not received an entry permission, parking ticket or exhibitor/helper tickets two weeks before the event, please write us to aussteller@dokomi.de so we can take care of it!

h) The parking during event days is allowed only within exhibitor parking areas which are marked on the parking tickets. In case an exhibitor parks within other convention areas, especially the inner courtyard, and disturbs the event or trade fair logistics, a fee of 100,-€ will be charged and eventually the vehicle will have to be moved with the vehicle holder covering costs.

8. Banners for our homepage and program booklet

a) Every admitted booth gets the possibility to activate a free ad on the DoKomi homepage, as well as in the DoKomi app at <https://www.dokomi.de/de/aussteller/zeichnerallee>. The offer is voluntary and can be uploaded at any time in the personal login area and is not bound to any deadline. Only one banner is possible per registration. If a registration includes a co-exhibitor, the exhibitor and

co-exhibitor can share the design of the entry.

b) Adverts for the program booklet can be purchased through your fan booth registration and be uploaded in your exhibitor login as well. It needs to be uploaded until the 28th of February 2023 to be included in our program booklet. If you miss this deadline for the upload, the costs cannot be reimbursed.

c) All necessary information regarding the formats, as well as patterns are provided in your personal login area at <https://exhibitors.dokomi.de/en>. If you have any questions or problems, please contact us at: aussteller@dokomi.de

With submitting your registration, you confirm you have read and agreed to our terms of service for the artist alley at DoKomi 2023.

If you have any further questions please contact us anytime at aussteller@dokomi.de!

With kind regards,
Your DoKomi exhibitor team,
Andreas Degen - Arian Rahmatzai - Andreas Tissen