



## Teilnahmebedingungen für die DoKomi-Künstlerallee 2020

(english below)

### 1. Allgemeine Teilnahmevoraussetzungen

a) Die Konditionen im Rahmen der Künstler-Fanstände sind ausschließlich Nachwuchs-Künstlern, Gruppen und Organisationen aus dem nicht kommerziellen Bereich und mit Bezug zu Anime, Manga & Comic und/oder Japan vorenthalten. Für kommerzielle Händler, Publisher und Organisationen gelten entsprechende Konditionen und Anmeldeformulare, die über [aussteller@dokomi.de](mailto:aussteller@dokomi.de) anzufragen sind.

b) Teilnehmer müssen mindestens 18 Jahre alt sein.

c) Der Stand muss während der Öffnungszeiten und an allen Veranstaltungstagen der DoKomi durchgängig besetzt sein. Die DoKomi findet am 23. und 24. Mai 2020 im Congress Center Düsseldorf statt. Die voraussichtlichen Öffnungszeiten für Besucher sind:  
Samstag, 23. Mai 2020: 9:30 Uhr – 20.00 Uhr  
Sonntag, 24. Mai 2020: 9:30 Uhr – 18:00 Uhr

d) Es gelten die allgemeinen Regeln und Sicherheitsbestimmungen der DoKomi 2020  
[https://www.dokomi.de/files/exhibitor/Händler\\_AGB\\_DE.pdf](https://www.dokomi.de/files/exhibitor/Händler_AGB_DE.pdf)

e) Es gelten die technischen Richtlinien und Bestimmungen der Messe Düsseldorf.  
[www.dokomi.de/files/exhibitor/TR\\_2018\\_Deutsch.pdf](http://www.dokomi.de/files/exhibitor/TR_2018_Deutsch.pdf)

f) Allgemeiner Messeplan: [https://www.dokomi.de/files/exhibitor/Allgemeiner\\_Hallenplan.pdf](https://www.dokomi.de/files/exhibitor/Allgemeiner_Hallenplan.pdf)

### 2. Bewerbung und Buchungsänderungen

a) Die Bewerbungsphase ist vom 17. November 2019 bis zum 15. Februar 2020. Der Veranstalter behält sich vor, die Bewerbungsfrist vorzeitig zu beenden, wenn alle Plätze ausgebucht sind.

b) Buchungen können bis zum Erhalt der Standbestätigung auf <https://exhibitors.dokomi.de/de> nach dem Einloggen im persönlichen Bereich geändert werden. Nach Erhalt der Standbestätigung sind Änderungen nur noch bedingt und ausschließlich über [aussteller@dokomi.de](mailto:aussteller@dokomi.de) möglich.

c) Standbestätigungen und Absagen werden zeitnah mit den Rechnungen ab Ende Dezember/Anfang Januar verschickt. Die Zahlungsfrist beträgt 14 Tage.

d) Es ist nicht möglich bereits erworbene Besuchertickets in Aussteller- oder Helfertickets

umzuwandeln oder zu erstatten.

e) Die Bewerbung ist über das Bewerbungsformular unter <https://exhibitors.dokomi.de/> auszufüllen. Fragen und Absprachen sind ausschließlich an [aussteller@dokomi.de](mailto:aussteller@dokomi.de) zu richten. Absprachen über andere Wege sind ungültig und können bei der Planungsphase nicht berücksichtigt werden.

### 3. Kosten, Leistungen und Rücktritt

Es werden die folgenden drei Stand-Optionen angeboten:

**a) Regulärer Fanstand** umfasst:

1x Tisch (180 x 80 cm), 1x Stuhl, 1x Aussteller-Ticket (Gültig für den gesamten Veranstaltungszeitraum), Tischdecke für insgesamt 120€ inkl. MwSt.

Es können pro Anmeldung maximal 2 Tische gebucht werden.

**b) Professioneller Fanstand** umfasst:

3x2 Meter Standfläche, 2x Tisch (180 x 80 cm), 1x Stuhl, Rückwände, 1x Aussteller-Ticket und 1x Helfer-Ticket (Gültig für den gesamten Veranstaltungszeitraum), Tischdecke für insgesamt 350€ inkl. MwSt.

Es können pro Anmeldung maximal 2 Stände gebucht werden und dürfen **nicht** mit anderen Künstlern geteilt werden.

**c) Fanstand 18+** umfasst:

1x Tisch (180 x 80 cm), 1x Stuhl, 1x Aussteller-Ticket (Gültig für den gesamten Veranstaltungszeitraum), Tischdecke für insgesamt 45€ inkl. MwSt.

Es können pro Anmeldung maximal 2 Tische gebucht werden. Kosten für den zweiten Tisch betragen 120€ inkl. MwSt.

d) Gebuchte reguläre und 18+-Doppelstände haben Anspruch auf je bis zu 2 kostenlose Aussteller-/Helfer-Tickets und 2 Stühle, professionelle Doppelstände haben Anspruch auf 1 kostenloses Aussteller-Ticket und bis zu 3 kostenlose Helfer-Tickets und 2 Stühle. Diese müssen im Anmeldeformular unter Zusatzleistungen ausgewählt werden. Sofern dies nicht erfolgt und auch bis zur Frist für Buchungsänderung nicht nachgeholt wird, verfällt der kostenlose Anspruch auf die zusätzlichen Leistungen.

e) Die vermieteten Gegenstände (Tische, Stühle, Tischdecken, etc.) sind nach Ende der Veranstaltung an den Veranstalter zurückzugeben.

f) Vermietete Stühle und Steckregale sind während der Aufbauzeiten vom Aussteller an der Aussteller-Information in Halle 4 abzuholen. Steckregale sind während der Abbauzeiten wieder an der Aussteller-Information abzugeben.

g) Weitere Leistungen (Stühle, Aussteller-Tickets, WLAN-Tickets, Aussteller-Parktickets, etc.) können vor Ort an der Aussteller-Information in Halle 3 und Halle 4 erworben werden, sofern nicht vorher ausgebucht.

h) Professionelle Fanstände sind auf voraussichtlich 100 Plätze begrenzt. Reguläre Fanstände sind auf voraussichtlich 500 Plätze begrenzt. Fanstände 18+ sind auf voraussichtlich 20 Plätze begrenzt.

i) Die Plätze werden nach Verfügbarkeit verteilt. Bewerber, die durch Regelverstöße oder negativ auf vorangegangenen Veranstaltungen aufgefallen sind, werden nicht oder nur eingeschränkt angenommen. Der Veranstalter behält sich vor die Limitierung der zur

Verfügung stehenden Plätze während der Planungsphase anzupassen.

j) Der Veranstalter behält sich vor, ca. 10-20% der verfügbaren Plätze gezielt und unabhängig dem Eingangsdatum der Anmeldungen zu vergeben.

k) Die Zahlung wird ab Erhalt der Rechnung binnen der in der Rechnung angegebenen Frist fällig. Sollte die zu zahlende Summe nicht oder nur unvollständig innerhalb der Frist auf eines der angegebenen Konten eingegangen sein, verfällt der Anspruch auf den Platz mit sofortiger Wirkung und dieser wird neu vergeben. Eine Verlängerung der Zahlungsfrist muss innerhalb der Zahlungsfrist über [aussteller@dokomi.de](mailto:aussteller@dokomi.de) beantragt werden.

l) Zu viel gezahlte Beträge werden nicht zurückerstattet.

m) Nach Empfang der Zulassung ist ein Rücktritt von der Anmeldung möglich, allerdings wird je nach zeitlichem Abstand bis zur Veranstaltung ein prozentualer Anteil der Standmiete fällig: Mehr als 60 Tage vor Veranstaltungsbeginn: kostenloser Rücktritt; 60 bis 40 Tage vor Veranstaltungsbeginn: 25% der Standmiete; 40 bis 20 Tage vor Veranstaltungsbeginn: 50% der Standmiete; weniger als 20 Tage vor Veranstaltungsbeginn: 100% der Standmiete

#### **4. Weitervermietung, Übertragung, Gemeinschaftstische und Helfer**

a) Die Weitervermietung und Übertragung der Plätze sind untersagt.

b) Eine gemeinschaftliche Nutzung der Plätze im regulären Fanstandbereich ist auf maximal zwei Aussteller pro Anmeldung begrenzt und muss zum Zeitpunkt der Bewerbung bekannt gegeben werden. Beide Aussteller müssen sich namentlich und mit Galerie-Nachweisen über dasselbe Formular anmelden. Die Gemeinschaft kann nach Erhalt der Stand-Zusage nicht mehr geändert werden.

c) Eine gemeinschaftliche Nutzung der Plätze im Fanstandbereich 18+ ist auf maximal zwei Aussteller pro Anmeldung begrenzt und muss zum Zeitpunkt der Bewerbung bekannt gegeben werden. Beide Aussteller müssen sich namentlich und mit Galerie-Nachweisen über dasselbe Formular anmelden. Die Gemeinschaft kann nach Erhalt der Stand-Zusage nicht mehr geändert werden.

d) Eine gemeinschaftliche Nutzung der Plätze im professionellen Fanstandbereich ist untersagt.

e) Bewerber, dessen Anmeldungen während der Bewerbungsphase oder nachträglich abgelehnt werden, sind auch an der Teilnahme in Form eines Mitausstellers ausgeschlossen.

f) Es gibt keine Einschränkung in der Anzahl der Standhelfer und Betreuer, sofern es sich nicht um weitere Mitaussteller handelt. Eine Missachtung kann zum sofortigen Ausschluss an der DoKomi 2020 und zu Einschränkungen oder Sperrung für zukünftige Veranstaltungen führen.

#### **5. Sortiment, Warenangebot**

a) Das angebotene Sortiment sollte einen Bezug zu Anime, Manga & Comic oder Japan haben.

**b)** Das angebotene Sortiment sollte selbst gestaltet, gezeichnet, genäht, gebastelt, oder hergestellt worden sein. Stände, die unter Fanprojekte, gemeinnützige Vereine o.ä. fallen, können nach Prüfung des Sortiments aus dieser Regelung ausgenommen werden.

**c)** Sofern es sich nicht um Bootleg, Plagiate oder Fälschungen handelt, liegt das angebotene Sortiment im Ermessen und Verantwortung der Standinhaber.

**d)** Nicht jugendfreie Waren dürfen ausschließlich im Bereich der Fanstände 18+ offen und unzensuriert ausgestellt werden. Außerhalb der Fanstände 18+ müssen nicht-jugendfreie Waren ungeöffnet und für Minderjährige unzugänglich ausgestellt werden. Zensurbalken gelten als nicht ausreichend, sofern die dargestellte Handlung und/oder explizite Erotik dahinter dennoch erkennbar ist. Nicht jugendfreie Waren dürfen nicht an Minderjährige herausgegeben werden.

**e)** Es besteht die Möglichkeit Pakete direkt über den Dienstleister Anders & Gehler Postservice DMC GmbH & Logistikfuchs an die Messehallen schicken zu lassen. Kontakt und Kommunikation erfolgt ausschließlich über [produktion@postundservice.de](mailto:produktion@postundservice.de).

## **6. Standaufbau, Standgestaltung**

**a)** Außerhalb der eigenen Standfläche ist es untersagt, Banner/Aufsteller oder Werbemittel jeglicher Art (z.B. Poster, Flyer) zu zeigen, verteilen, positionieren, auszulegen oder anzubringen, sofern dies nicht vertraglich mit dem Veranstalter vereinbart wurde.

**b)** Das Anbringen von Postern, Schildern o. Ä. ist gestattet, sofern der Standbau dabei nicht beschädigt wird.

**c)** Mitgebrachte Tischdecken müssen feuerfest sein (B1 Zertifikat).

**d)** Der Gesamtaufbau darf eine Höhe von maximal 2 Metern nicht überschreiten und muss innerhalb der gemieteten Fläche bleiben. Vom Aussteller mitgebrachte Aufsteller, (Steck-)Regale, Roll-Ups, Stühle o. Ä. sind innerhalb der gemieteten Fläche gestattet, sofern sie andere Teilnehmer nicht behindern.

**c)** Gänge und Fluchtwege sind unbedingt freizuhalten.

## **7. Auf- und Abbau, Aussteller- & Parkausweise**

**a)** Der Aufbau erfolgt am Freitag, den 22. Mai 2020 von 15:00 Uhr bis 22:00 Uhr. Der Abbau erfolgt Sonntag ab 18:30 Uhr, sofern sich bis zu diesem Zeitpunkt keine Besucher mehr innerhalb des Geländes aufhalten.

**b)** In Ausnahmefällen und unter Voraussetzung der Anmeldung ist es gestattet am Samstag von 7:00 Uhr bis 8:30 Uhr aufzubauen. Stände, die nicht rechtzeitig fertig bezogen sind, riskieren von Seiten der Messe Düsseldorf und der zuständigen Feuerwehr von der Teilnahme ausgeschlossen zu werden. Eine Kostenerstattung ist in diesem Fall nicht möglich.

**c)** Ausstellertickets werden kurz vor Veranstaltungsbeginn per E-Mail verschickt.

**d)** Eine Einfahrtsgenehmigung für den Aufbau wird mit den Ausstellertickets kurz vor Veranstaltungsbeginn per E-Mail verschickt. Die Einfahrtsgenehmigung ist ausschließlich für den Aufbau am Freitag und dem Abbau am Sonntag nach Veranstaltungsschluss gültig. Sollte bis zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn keine E-Mail mit Ausstellertickets und Einfahrtsgenehmigung eingegangen sein, meldet euch bitte bei folgender E-Mail-Adresse: [aussteller@dokomi.de](mailto:aussteller@dokomi.de)

**e)** Gebuchte Parkausweise werden kurz vor Veranstaltungsbeginn per Post versendet. Es wird die Möglichkeit geben, vor Ort ab Freitag ein begrenztes Kontingent von Parkausweisen an den Infos in Halle 3 & 4 zu erwerben, sofern nicht vorab ausverkauft.

**f)** Das Parken ist nur auf den ausgewiesenen Ausstellerparkplätzen erlaubt. Falschparken wird mit Strafgebühren von 100€ geahndet und betroffene Fahrzeuge werden kostenpflichtig abgeschleppt. Für Sprinter und PKWs befinden sich Parkplätze direkt neben Halle 3 (Aussteller-Parkfläche E), für ausschließlich Sprinter befinden sich Parkplätze neben Halle 4 (Aussteller-Parkfläche N), LKWs müssen auf dem etwas weiter entfernten – dafür aber kostenfreien - P2 abgestellt werden.

## **8. Banner für Homepage und Programmheft**

**a)** Jeder zugelassene Teilnehmer erhält die Möglichkeit eine kostenlose Anzeige auf der DoKomi-Homepage unter <https://www.dokomi.de/de/aussteller/zeichnerallee> freizuschalten. Das Angebot ist freiwillig und kann jederzeit im persönlichen Login-Bereich hochgeladen werden und ist an keine Frist gebunden.

**b)** Anzeigen für das Programmheft können kostenpflichtig in der Anmeldung hinzugebucht und zu einem späteren Zeitpunkt im persönlichen Login-Bereich hochgeladen werden. Die Anzeige kann allerdings nur im Programmheft abgedruckt werden, wenn diese bis spätestens dem 28. Februar 2020 hochgeladen wurde. Bei Nichteinhaltung der Frist werden keine Kosten zurückerstattet.

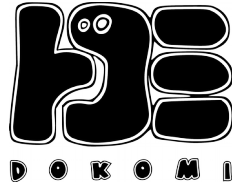
**c)** Alle nötigen Informationen zu den Formaten, sowie Vorlagen sind jederzeit unter <https://exhibitors.dokomi.de/de> im persönlichen Login-Bereich zu finden. Bei Fragen oder Problemen wendet euch bitte an [aussteller@dokomi.de](mailto:aussteller@dokomi.de).

Mit Einreichung der Anmeldung wird bestätigt, dass der oder die Bewerber die AGB und Richtlinien für die DoKomi-Künstlerhalle gelesen haben und zustimmen. Der Rechtsweg ist ausgeschlossen.

Bei Fragen steht das Team der DoKomi jederzeit unter [aussteller@dokomi.de](mailto:aussteller@dokomi.de) zur Verfügung.

Wir freuen uns, Euch auf der DoKomi 2020 begrüßen zu dürfen!

Euer Aussteller-Team  
Andreas Degen - Arian Rahmatzai - Jörg Nettekoven



## Participation rules for DoKomi artist alley 2020

### 1. General participation requirements

a) The special terms and conditions for our artist alley at DoKomi are accessible for self-producing artists, groups, projects and organisation of the non commercial area, who also need to have a connection to Japan, anime, manga, cosplay, comics or games. For commercial dealers and organisations / companies apply the normal exhibitor conditions. We have separate registration systems for those groups, which can be accessed to by requesting it through writing an email to [aussteller@dokomi.de](mailto:aussteller@dokomi.de) !

b) Participants need to be at least 18 years old and contractually capable.

c) The booth needs to be occupied at all times during the opening times of the event. DoKomi 2020 will be held on the 23th and 24th of May 2020. The opening times for visitors are the following:

Saturday, 23th of May 2020: 9.30am – 8pm

Sunday, 24th of May 2020: 9.30am – 6pm

d) The terms and conditions of DoKomi need to be followed imperatively:

[https://www.dokomi.de/files/exhibitor/Händler\\_AGB\\_EN.pdf](https://www.dokomi.de/files/exhibitor/Händler_AGB_EN.pdf)

e) The technical guidelines of the tradefair Düsseldorf need to be followed imperatively:

[https://www.dokomi.de/files/exhibitor/TR\\_2018\\_Englisch.pdf](https://www.dokomi.de/files/exhibitor/TR_2018_Englisch.pdf)

f) General exhibition hall map:

[https://www.dokomi.de/files/exhibitor/Allgemeiner\\_Hallenplan.pdf](https://www.dokomi.de/files/exhibitor/Allgemeiner_Hallenplan.pdf)

### 2. Booth registration and changes within the order

a) The application timeframe starts on the 17th of November 2019 and will be open until the 15th of February 2020. The organizer reserves the right to terminate the application period early if all seats are fully booked.

b) Bookings can be changed and corrected until we have officially confirmed them. Please visit <https://exhibitors.dokomi.de/en> and open the personal area after the login. After you receive the booth confirmation, changes are limited and need to be requested through an email to: [aussteller@dokomi.de](mailto:aussteller@dokomi.de)

c) Booth confirmations, invoices and refusals will be sent out starting from the beginning of January 2020. The payment period is 14 days.

d) It's not possible to change already purchased visitor tickets to exhibitor tickets or to refund those due to a booth booking.

e) The application is to be done through our online registration system at <https://exhibitors.dokomi.de/en>. Questions and special proposals are solely to be sent at: [aussteller@dokomi.de](mailto:aussteller@dokomi.de). Arrangements due to any other way or third parties are invalid and cannot be taken into consideration for our convention plannings.

### 3. Costs, services and booth cancelations

We offer the following three booth options for fanbooths:

**a) A regular fanbooth includes:**

1x table (180 x 80 cm), 1x chair, 1x exhibitor-ticket (valid for all event times), tablecloth for 120€ incl. VAT.

Per registration up to two tables can be booked at maximum.

**b) A professional fanbooth includes:**

3x2 meter exhibitor area, 2x table (180 x 80 cm), 1x chair, backwalls, 1x exhibitor-ticket and 1x booth assistant-ticket (valid for all event times), tablecloth for 350€ incl. VAT.

Per registration a maximum of two booths can be booked. Those, however may **not** be shared with other artists.

**c) R18 fanbooth includes:**

1x table (180 x 80 cm), 1x chair, 1x exhibitor-ticket (valid for all event times), tablecloth for 45€ incl. VAT.

Per registration up to two tables can be booked at maximum. The cost for the second table is 120€ incl. VAT.

d) Booked regular and double booths are each entitled to up to 2 free exhibitor/helper tickets and 2 chairs, professional double booths are entitled to 1 free exhibitor ticket and up to 3 free helper tickets and 2 chairs. These must be selected in the registration form under Extras. If this is not done and is not made up until the deadline for changing the booking, the free entitlement to the additional services shall lapse.

e) The rented items (tables, chairs, tablecloth, etc.) are to be given back to the event organisers by the end of the event.

f) Rented chairs and shelving units must be collected by the exhibitor from the exhibitor information desk in Hall 4 during set-up times.

g) Other services (chairs, exhibitor tickets, WLAN tickets, exhibitor parking tickets, etc.) can be purchased on site at the exhibitor information desk in Hall 3 and Hall 4, unless booked out in advance.

**h)** Professional fanbooths are limited to 100 booths. Regular fanbooths are limited to 500 booths. R18 fanbooth are limited to 20 booths. The organizer reserves the right to adjust the limitation of available places during the planning phase.

**i)** The booths are being distributed by availability. Applicants who have broken our rules in the past or have shown negative behaviour at the convention may not or only be limited accepted to the artist alley.

**j)** The organizer reserves the right to assign about 10-20% of the available places in a selective way and independent of the date of entry of the registrations.

**k)** The payment for the invoice is due after the invoice has been sent out in the timeframe which is stated on the invoice. In case the full amount has not been paid by the due date on one of the stated bank accounts or our Paypal account the reservation of the booth will expire and can be handed out to other artists. An extension of the payment due date must be applied within the payment period, please write us to [aussteller@dokomi.de](mailto:aussteller@dokomi.de) if that should be necessary.

**l)** Overpaid amounts cannot be refunded. Please check your payment procedure carefully!

**m)** After you have received your booth confirmation, cancelation of your booth is possible, but depending on the time we will charge a percentage of the booth invoice:

More than 60 day before the event starts: booth cancelation is free; 60 - 40 days before the event: 25% of the invoice amount will be charged as fee; 40 - 20 days before the event: 50% of the invoice amount will be charged as fee; <20 days before the event: 100% of the invoice amount will be charged as fee.

#### **4. Subletting, booth transfer, shared booths and booth assistants**

**a)** The subletting and transfer of booths is forbidden.

**b)** The sharing of regular booths in the artist alley are limited in maximum to two exhibitors per registration, who both need to enter references in the registrations. Both exhibitors need to provide names and gallery links, which have to be stated in the same registration form. After the booth confirmation has been received, changes cannot be done.

**c)** The sharing of R18 fanbooths in the artist alley are limited in maximum to two exhibitors per registration, who both need to enter references in the registrations. Both exhibitors need to provide names and gallery links, which have to be stated in the same registration form. After the booth confirmation has been received, changes cannot be done.

**d)** Sharing a professional booth is forbidden.

**e)** Applicants, whose registrations have been declined by us are also forbidden as co-exhibitors at other booths.



**f)** There is no limit to the amount of booth assistants, as long as it is not an additional exhibitor. In case further exhibitors are being included in the booth at the event, which have not taken the proper process of registration in advance, we reserve the right to close down the booth immediately. In consequence this can include suspension from further events as well.

## **5. Assortement of goods**

**a)** The assortment of goods needs to be connected to Japan, anime or manga.

**b)** The assortment of goods needs to be selfproduced (e.g. drawn, sewn, crafted). Booths that are subject to fanprojects, community projects or nonprofit organisations can eventually be excluded from this rule. Requirement for this is examination of the sold good through our exhibitor team.

**c)** As long as the assortment of good does not conflict with our bootleg policies (which forbid the sale of any bootlegged products and fakes), it lies completely in the responsibility of the exhibitor.

**d)** Adult goods (anime figures, artworks etc.) may only be exhibited openly and uncensored in the R18 fanbooth area. Outside the R18 area, adult goods must be unopened and kept out of the reach of minors. Censorship bars are considered to be insufficient if the depicted plot and/or explicit erotic act/scene behind it is still recognizable. X-rated goods that are not meant to be consumed by minors (people below the age of 18) may not be presented or sold to minors.

**e)** It is possible to have packages delivered directly to the exhibitor halls by the service provider Anders & Gehler Postservice DMC GmbH & Logistikfuchs. Contact and communication is exclusively via [produktion@postundservice.de](mailto:produktion@postundservice.de) .

## **6. Booth setup, booth decoration**

**a)** It is forbidden to place anything outside of the booth borders. Especially advertisement goods like roll ups, banners, flyers etc. We offer marketing solutions for set positions where advertisement goods may be set up. This needs to be declared with the organisation of DoKomi together though and can be booked through our exhibitor registration system.

**b)** Mounting posters, signs, etc. is allowed as long as provided booths constructions are not damaged.

**c)** Tablecloth need to be fireproof. Please bring your B1 certificate in case you want touse your own tablecloth.

**d)** The overall setup may not be built higher than 2m. Selfprovided shelves may be used

within your exhibitor booth area, but need to contain the maximum height and may not disturb your neighbouring exhibitors.

**c)** Paths and escape paths need to be kept free at all times

## **7. Booth setup and dismantling, exhibitor tickets and parking**

**a)** The booth setup for fanbooths starts friday the 22th of May 2020 at 3pm and runs until 10pm. The booth dismantling starts sunday at 6.30 pm and will run until 12 pm, if there are no more visitors within the exhibition area up to this time.

**b)** In exceptions we can allow the booth setup on saturday between 7 am and 8.30 am. In case the booth is not completely setup by then the exhibitor risks losing his booth presence if it violates the firebrigade's or trade fair regulations. A reimbursement for the booth costs can not be provided in such cases.

**c)** Exhibitor tickets will be sent out shortly before the event through email.

**d)** A vehicle entry permission for the exhibitor booth setup days (thursday & friday) will be sent to you by email shortly before the event. This however will not allow entrance or parking on the event days (saturday & sunday). In case you have not received such an entry permission two weeks before the event, please write us to [aussteller@dokomi.de](mailto:aussteller@dokomi.de) so we can take care of it!

**e)** Booked parking tickets for the event days will be sent out by postal shipping before the event. We will also be able to provide / sell a limited amount of parking tickets at the setup day (friday only) at the exhibitor information desks in hall 3 and 4, if not booked out in advance.

**f)** The parking during event days is allowed only within exhibitor parking areas which are marked on the parking tickets. Those areas are for normal cars only, not trucks. Trucks can be parked on parking area P2, which is a bit further away, but free of charge during the event days. In case an exhibitor parks within other convention areas, especially the inner courtyard, and disturbs the event or trade fair logistics a fee of 100,-€ will be charged and eventually the vehicle will have to be moved with the vehicle holder covering costs. Parking spaces for Sprinters and cars are located directly next to Hall 3 (Aussteller-Parkfläche E). Only for sprinters there are parking spaces next to Hall 4 (Aussteller-Parkfläche N). Trucks must be parked on P2, which is somewhat further away but free of charge.

## **8. Banners for our homepage and program booklet**

**a)** Every confirmed exhibitor receives the possibility for a free of cost advert on our homepage at <https://www.dokomi.de/en/exhibitors/artist-alley>. The offer is voluntary and can be used in your personal login. There you can upload your description text and banner anytime.

**b)** Adverts for the program booklet can be purchased through your fanbooth registration and be uploaded in your exhibitor login as well. It needs to be uploaded until the 28th of February to be included in our program booklet. If you miss this deadline for the upload, the costs cannot be reimbursed.

**c)** All necessary information regarding the formats, as well as patterns are provided in your personal login area at <https://exhibitors.dokomi.de/en>. If you have any questions or problems, please contact us at: [aussteller@dokomi.de](mailto:aussteller@dokomi.de)

With submitting your registration you confirm you have read and agreed to our terms of service for the artist alley at DoKomi 2020.

If you have any further questions please contact us anytime at [aussteller@dokomi.de](mailto:aussteller@dokomi.de)!

With kind regards,

Your DoKomi exhibitor team,

Andreas Degen - Arian Rahmatzai – Jörg Nettekoven